УТВЕРЖДАЮ
Директор ННОУ «Учебно-медицинский центр»
докт.биол. наук _____ Е.В. Сальников
«___» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СОТРУДНИКОВ
негосударственного некоммерческого образовательного учреждения «Учебно-медицинский центр»
(ННОУ «Учебно-медицинский центр»)

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07. 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 02.11.2013) «О науке и государственной научно-технической политике» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014), Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. N 966 г. Москва «О лицензировании образовательной деятельности», Уставом и локальными актами ННОУ «Учебно-медицинский центр» (далее – «Центр»).

1.2. Статус Центра как образовательного учреждения дополнительного профессионального образования предполагает проведение сотрудниками научно-исследовательской (далее - НИР) и учебно-методической (далее - УМР) работы.

1.3. НИР и УМР сотрудников способствуют повышению эффективности преподавания в целях улучшения качества подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам.

1.4. Задачами НИР и УМР являются:

- повышение уровня профессионального мастерства преподавателей Центра;
- ориентация преподавателей и научных сотрудников на эффективные инновационные образовательные технологии;
- всесторонний глубокий анализ целостной системы обучения и воспитания;
- использование в собственной профессиональной деятельности диагностического подхода, рефлексии;
- использование научной аргументации при анализе и распространении передового педагогического опыта;
- развитие творческого потенциала педагогического коллектива Центра.

1.5. Руководство НИР и УМР сотрудников осуществляет директор Центра. В структуру управления и ведения НИР и УМР в Центре входит Методический совет.

1.6. Должностная обязанность преподавателя и научного сотрудника – повышение профессионального мастерства через участие в различных формах НИР и УМР. Она планируется ежегодно с учетом методической проблемы, задач Центра и индивидуальных потребностей и запросов преподавателя.

1.7. НИР и УМР сотрудников является достоянием всего педагогического коллектива Центра.

2. Содержание и направления НИР и УМР сотрудников Центра

2.1. Содержание и направления НИР сотрудников Центра

2.1.1. Сущность НИР сотрудников – индивидуальное и коллективное взаимодействие преподавателей, научных сотрудников по обогащению и развитию педагогического мастер-

ННОУ «Учебно-медицинский центр»

ства с помощью полного, объективного и системного знания о мире, человеке и его деятельности.

2.1.2. Критериями НИР сотрудников Центра являются:
- актуальность исследования;
- научная новизна исследования;
- аргументированность и доказательность исследования;
- практическая востребованность.

2.1.3. Направления НИР сотрудников Центра:
- совершенствование содержания и технологий образовательного процесса в Центре с учетом запросов общества;
- разработка и внедрение компетентностно-ориентированных технологий обучения;
- разработка и внедрение инновационных технологий обучения;
- разработка и внедрение информационных технологий обучения
- совершенствование знаний по разделу научных знаний, способствующему повышению эффективности преподавания дисциплины.

2.2. Содержание и направления УМР сотрудников Центра

2.2.1. Учебно-методическая работа сотрудников – это специальный комплекс практических мероприятий, основанный на достижениях современной науки и передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетенции и профессионального мастерства преподавателя.

2.2.2. Главная цель УМР – совершенствование квалификации преподавателя, повышение его компетентности в определенной предметной области и методике преподавания.

2.2.3. К задачам УМР относятся:
- повышение профессионального и культурного уровня преподавателя;
- обновление и совершенствование знаний в области преподаваемой дисциплины;
- совершенствование профессионального педагогического и методического мастерства.

2.2.4. Содержание УМР включает в себя:
- изучение основ теории и практики преподавания;
- изучение и реализацию нормативных документов руководящих органов профессионального образования;
- изучение и пропаганду передового педагогического опыта;
- изучение психолого-педагогической литературы по вопросам обучения и воспитания в системе профессионального образования;
- разработку, апробацию и внедрение методического обеспечения учебного процесса.

2.2.5. УМР может быть реализована в виде методических пособий, методических рекомендаций, докладов, статей, выступлений на тематических семинарах, конференциях и т.д.

В соответствии в этим УМР может вестись в следующих формах:
- участие с докладами в конференциях, семинарах, в конкурсах методических разработок;
- проведение открытых занятий и тематических мероприятий;
- организация методических уголков, выставок;
- подготовка публикаций в соответствующих печатных изданиях;
- занятия в системе повышения квалификации;
- обзор методической, медицинский, педагогической и иной литературы и др.

2.2.6. Требования к УМР:
- целесообразность;
- актуальность;
- научная новизна;
- практическая значимость и возможность творческого применения;
- конкретность;
- соответствие современным достижениям педагогики и методики;
- высокая результативность.

НЧОУ «Учебно-медицинский центр»

3. Организация НИР и УМР сотрудников Центра

3.1. НИР и УМР могут осуществляться отдельными преподавателями, научными сотрудниками и творческими группами.

3.2. Содержание и технология НИР и УМР сотрудников согласовываются с проблемами научного и методического поиска в Центре, обсуждаются и утверждаются на заседаниях Методического совета в начале учебного года.

3.3. Руководителем направления на заседание Методического совета представляются обобщенные данные о планируемых направлениях, содержании и формах НИР и УМР преподавателей, научных сотрудников Центра. Методический совет утверждает направления, содержание и формы, график контроля выполнения НИР и УМР преподавателей, научных сотрудников и формы отчетности.

4. Подведение итогов НИР и УМР преподавателей

5.1. В конце учебного года планируется проведение заседания Методического совета, на котором заслушиваются отчеты преподавателей и научных сотрудников о проведенной в течение учебного года НИР и УМР и сдаются заполненные индивидуальные карты НИР и УМР преподавателей и научных сотрудников.

5.3. Лучшие работы преподавателей и научных сотрудников по рекомендации Методического совета после их утверждения подлежат публикации как во внутренних сборниках Центра, так и в соответствующих печатных изданиях.

5.4. Индивидуальные карты НИР и УМР преподавателей и научных сотрудников (электронные и бумажные варианты) хранятся в Центре, научно-исследовательские и учебно-методические работы (электронные и бумажные варианты) заносятся в базу данных Центра и хранятся у руководителя направления подготовки.

ННОУ «Учебно-медицинский центр»