

	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	
	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Версия 2.0

ПРИНЯТО

Советом учредителей

(протокол № 01)

«11» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

профессор Е.В. Сальников

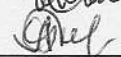
«11» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
частного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Учебно-медицинский центр»
(ЧОУ ДПО «Учебно-медицинский центр»)

Версия 2.0

Дата введения: 11 августа 2015 г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Исполнительный директор	А.В. Яковлева/ 	11.08.2015
Согласовал	Директор	Е.В. Сальников/ 	11.08.2015
	Главный бухгалтер	А.В. Богатушин/ 	11.08.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение) о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр» (далее - Положение) разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр». Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр» (далее - Центр).

1.2. Комиссия является службой, действующей в образовательной организации.

1.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.4. Координатором деятельности Комиссии выступает Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, выбранный путем голосования, который организует работу Комиссии.

1.5. Членами Комиссии Центра являются представители всех участников образовательных отношений: совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители администрации (работников) Центра.

1.6. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками и их представителями, Центром) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов Центра, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. По решению администрации Центра полномочия Комиссии могут быть расширены.

Порядок обсуждения вопросов и состав представителей Комиссии при рассмотрении вопросов, касающихся индивидуальных трудовых споров, защиты чести и достоинства работников образовательной организации, определяется Центром самостоятельно.

1.7. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав районов, ПДН ОВД районов, учреждений социальной защиты районов, органы опеки и попечительства при муниципалитетах районов, первичной профсоюзной организации и др.).

По решению образовательной организации в состав Комиссии может быть включен в качестве кооптированного члена представитель вышестоящего органа, осуществляющего управление в сфере образования, центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, других организаций,

1.8. Порядок создания Комиссии, организации работы, принятия решений и их исполнения, устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся, Родительского комитета, а также работников Центра.

1.9. Изменения в настоящее Положение вносятся Уполномоченным при согласовании с членами Комиссии и администрацией образовательной организации. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии и администрацией Центра.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	Версия 2.0
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Стр. 2 из 6

2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективностиTM той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, других субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Цель и задачи Комиссии

3.1. Целью деятельности Комиссий является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, преподавателей).

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

4. Направления деятельности Комиссии

4.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

4.1.1. основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся;

4.1.2. прав обучающихся на предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	Версия 2.0
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Стр. 3 из 6

- 4.1.3. права обучающихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.1.4. права обучающихся на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 4.1.5. права обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 4.1.6. решения вопросов об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время текущего, промежуточного или итогового контроля знаний;
- 4.1.7. изучения ситуаций, при которых обучающиеся испытывают систематические трудности в освоении дополнительных общеобразовательных или дополнительных программ, а также программ профессионального обучения;
- 4.1.8. спорных ситуаций, связанных с обязанностями обучающихся добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; выполнять требования Устава образовательной организации;
- 4.1.9. спорных вопросов обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 4.1.10. принятия решения о прекращении образовательных отношений по инициативе Центра:
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
 - в случае невыполнения обучающимся по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана,
 - в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- 4.1.11. защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- 4.1.12. разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

- 5.1. Администрация предлагает кандидатов из числа участников образовательных отношений для работы в Комиссии.
- 5.2. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями, прямым голосованием среди всех участников образовательных отношений.
- 5.3. Директор Центра после получения списка делегированных членов Комиссии издает приказ о начале работы Комиссии.
- 5.4. Срок действия полномочий членов Комиссии - 3 года.
- 5.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:
- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из состава Комиссии;
 - по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
 - в случае отчисления из Центра обучающегося или увольнения работника Центра - члена Комиссии.
- 5.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	Версия 2.0
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Стр. 4 из 6

- 5.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава Председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии,
- 5.8. Члены Комиссии составляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется для ознакомления в свободный доступ.
- 5.9. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации.
- 5.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее Председателем на основании обращения участника образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения.
- 5.11. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений; лица, допустившие нарушения; обстоятельства.
- 5.12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.
- 5.13. Заседание Комиссии проводит Председатель Комиссии, а при его отсутствии - его заместитель.
- 5.14. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 5.15. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 5.16. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.
- 5.17. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:
- определяет срок для исполнения рекомендаций;
 - дополняет рекомендации;
 - предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
 - привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.
- 5.18. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.
- 5.19. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 51 % от состава.
- 5.20. Решение Комиссии согласовывается с директором Центра и является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.21. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль исполнения решений Комиссии;
- принимает решение о проведении заседания Комиссии, назначает дату его проведения;
- дает поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

6.2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	Версия 2.0
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Стр. 5 из 6

6.3. Секретарь Комиссии:

- уведомляет членов Комиссии, о времени, месте проведения и повестке заседания Комиссии;
- уведомляет заявителя и иных лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;
- оформляет протокол заседания Комиссии;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера, необходимые для работы Комиссии.

6.4. Члены Комиссии вправе:

- выступать на заседаниях Комиссии;
- при несогласии с принятым Комиссией решением письменно излагать особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-медицинский центр»	Версия 2.0
Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Стр. 6 из 6